

TÕRVA VALLAVOLIKOGU

M Ä Ä R U S

Tõrva

17.03.2020 nr

**Tõrva valla kalmisturegistri asutamine
ja põhimäärus**

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 6 lõike 3 punkti 1, kalmistuseaduse § 11 ning avaliku teabe seaduse § 43³ ja § 43⁵ lõike 1 alusel.

**1. peatükk
Üldsätted**

§ 1. Kalmisturegistri asutamine

Määrusega asutatakse Tõrva valla andmekogu „Tõrva valla kalmisturegister“ (edaspidi *kalmisturegister*).

§ 2. Kalmisturegistri asutamise ja pidamise eesmärk

(1) Kalmisturegister asutatakse kalmistuseadusega kalmistu haldajale pandud ülesannete täitmiseks, sealhulgas Tõrva valla hallatavate kalmistute hauaplatside, nendele maetute ja hauaplatside kasutajate andmete kogumiseks ning kalmistu kasutamise ja haldamise korraldamiseks vajalike andmete töötlemiseks.

(2) Kalmisturegistri pidamise eesmärgid on:

- 1) tagada Tõrva valla kalmistute kasutamise ja haldamisega seotud kohaliku omavalitsuse ülesannete täitmiseks vajalike aktuaalsete andmete, sealhulgas Tõrva vallas matmiseks avatud kalmistutel asuvate hauaplatside, matmiskohtade, nende kasutajate ja sinna maetute süstematiseeritud andmete olemasolu;
- 2) võimaldada Tõrva valla kalmistute kasutamise ja haldamise korraldamisel elektroonilist asjaajamist ja teabevahetust;
- 3) teha avalikustamist võimaldavad kalmistute ja maetute andmed kättesaadavaks internetis vastava veebilehe (edaspidi kalmistuportaal) kaudu.

§ 3. Kalmisturegistri pidamise viis

- (1) Kalmisturegistrit peetakse veebipõhise andmekoguna.

(2) Kalmisturegistri pidamiseks kasutatakse veebipõhist infosüsteemi standardlahendust "Kalmistute Register" (lühinimi "haudi"), mis on registreeritud riigi infosüsteemi haldussüsteemis (RIHA) viitenumbriga IS002080.

(3) Registri pidamisel kasutatakse automatiseeritud andmetöötlust, andmed säilitatakse digitaalsel kujul ja alusdokumendid säilitatakse digitaalselt või paber kandjal.

§ 4. Kalmisturegistri turbeaste ja turvaklass

(1) Turbeaste on keskmine (M).

(2) Turvaklass on K2T1S1.

§ 5. Kalmisturegistri vastutav töötleja

(1) Kalmisturegistri vastutav töötleja on Tõrva Vallavalitsus kui ametiasutus (edaspidi *ametiasutus*). Ametiasutuse juht määrab isiku või isikud, kes täidavad ameti- või tööülesande korras vastutava töötleja ülesandeid.

(2) Vastutav töötleja:

1) korraldab kalmisturegistri pidamist ning vastutab kalmisturegistri pidamise õiguspärasuse eest;

2) tagab kalmisturegistri pidamiseks vajaliku infosüsteemi standardlahenduse kasutamise õiguse olemasolu;

3) korraldab kalmisturegistri turvalise majutamise, sealhulgas võib sõlmida lepinguid kalmisturegistri majutamiseks väljaspool ametiasutust;

4) määrab kalmisturegistri volitatud töötledjad ja nende pädevuse ulatuse;

5) annab volitatud töötledjale juhiseid tema ülesannete täitmiseks;

6) teostab järelevalvet volitatud töötledja kohustuste täitmise üle.

§ 6. Kalmisturegistri volitatud töötledja

(1) Kalmisturegistri volitatud töötledjad on isikud või asutused, keda vastutav töötleja volitab täitma andmekogu pidamisega seotud ülesandeid.

(2) Kalmisturegistri volitatud töötledja ülesanded vastutava töötledja määratud ulatuses on:

1) registri majutamine, sealhulgas registriandmete säilimise ja kaitse tagamine;

2) registri pidamiseks kasutatava infosüsteemi hooldamine ja vajadusel täiustamine;

3) andmete kogumine ja registrisse kandmine;

4) registriandmete aktuaalsuse ja õigsuse tagamine;

5) õigustatud isikute juurdepääsu tagamine registriandmetele;

6) avalikustamist võimaldavate kalmistute ja maetute andmete avalikkusele teatavaks tegemine internetis vastava veebilehe kaudu;

7) isikutele nende kohta registrisse kantud andmete kättesaadavaks tegemine;

8) muud vastutava töötledja antavad ülesanded kalmisturegistri pidamise eesmärkide täitmiseks.

§ 7. Andmete õiguslik tähendus

Kalmisturegistrisse kantud andmetel on informatiivne ja statistiline tähendus, kui õigusaktides ei ole sätestatud teisiti.

§ 8. Kalmisturegistri pidamise kulud

Kalmisturegistri pidamisega soetud kulu kaetakse Tõrva valla eelarvest.

2. peatükk Kalmisturegistri andmed

§ 9. Kalmisturegistris töödeldavad andmed

Kalmisturegistris töödeldakse kalmistuseaduse § 11 nimetatud andmeid ning muid Tõrva valla halduses olevate matmiseks avatud kalmistute kasutamise ja haldamise korraldamiseks vajalikke andmeid vastavalt käesoleva määruse § 3 lõikes 2 nimetatud infosüsteemi võimalustele.

§ 10. Kalmisturegistri andmete koosseis

(1) Kalmistu andmed:

- 1) kalmistu nimi;
- 2) aadress;
- 3) kalmistu haldaja kontaktandmed;
- 4) kalmistu haldaja pakutavad teenused ja hinnakiri.

(2) Maetu andmed:

- 1) ees- ja perekonnanimi;
- 2) isikukood või sünniaeg;
- 3) surmaaeg;
- 4) surmatõendi või surmateatise number;
- 5) andmed maetu usutunnistuse kohta (omaste vabal tahtel antav teave).

(3) Matmise andmed:

- 1) matmise kuupäev;
- 2) matmise viis: kirstu-, urni- või sümboolne matus;
- 3) urnimatuse korral põletusloa number;
- 4) matja ees- ja perekonnanimi, isikukood või sünniaeg ning kontaktandmed (andmesubjekti valikul telefoninumber või e-posti aadress), juriidilisest isikust matja puhul ärinimi ja registrikood;
- 5) ümbermatmise korral ümbermaetavate säilmete senise matmiskoha andmed ja esmane matmise kuupäev, kui see on teada.

(4) Hauaplatsi andmed:

- 1) asukoht kalmistul (kvartal, rida, sektor);
- 2) staatus (vaba, kasutuses, likvideeritud, mälestis vms);
- 3) hauakohtade arv hauaplatsil;
- 4) hauaplatsil asuvate hauatähiste, -piirete ja haljastuse kirjeldus.

(5) Hauaplatsi kasutamise andmed:

- 1) hauaplatsi kasutaja ees- ja perekonnanimi, isikukood või sünniaeg ning kontaktandmed (andmesubjekti valikul postiaadress, telefoninumber või e-posti aadress), juriidilisest isikust kasutaja puhul ärinimi, registrikood ja kontaktandmed;
- 2) kasutusse antud hauaplatsi asukoha andmed;
- 3) hauaplatsi kasutamise lepingu number ja andmise kuupäev;
- 4) hauaplatsi kasutamise lõppemise kuupäev ja kasutamise lõppemise põhjendus.

(6) Hooldamata hauaplatsiks tunnistamise menetluse andmed:

- 1) hauaplatsi tähistamise kuupäev;
- 2) hauaplatsi tähistamise põhjus;
- 3) hauaplatsi tähise number;
- 4) hauaplatsi hooldatuse kontrollimise kuupäev;
- 5) hauaplatsi kontrollimise tulemus (hooldamata hauaplatsiks tunnistamise või mittetunnistamise otsus).

(7) Lõigetes 1-6 nimetatud andmete detailne koosseis on esitatud RIHA-s registreeritud infosüsteemi standardlahenduse "Kalmistute Register" andmeobjektide nimekirjas.

§ 11. Andmete allikad

(1) Kalmisturegistrisse andmete andjad on hauaplatsi kasutusse taotleja, hauaplatsi kasutaja, matmise loa taotleja, matja, kalmistu haldaja ja registri vastutav töötaja.

(2) Kalmisturegistri andmete alusdokumendid on:

- 1) hauaplatsi kasutusse saamise taotlus;
- 2) hauaplatsi kasutamise leping;
- 3) hauaplatsi kasutaja muutmise taotlus;
- 4) hauaplatsi kasutaja poolt antud kooskõlastus;
- 5) enne kalmisturegistri asutamist Tõrva valla kalmistute ja nendele maetute andmete kogud (kalmisturaamatud, kalmistute haldajate peetud matmise registreerimise raamatud jms).

(3) Alusdokumentide põhjal kalmisturegistrisse kantavate andmete osas, mis on registreeritud rahvastikuregistris, toimub andmevahetus X-tee kaudu.

3. peatükk Kalmisturegistri pidamine

1. jagu Kalmisturegistri kasutajaõigused

§ 12. Kalmisturegistri kasutajaõiguste andmine

(1) Isikutele, kes täidavad vastutava või volitatud töötaja ülesandeid, luuakse kalmisturegistri kasutamiseks personaalsed kasutajakontod (edaspidi konto). Konto võimaldab juurdepääsu konto omaniku ülesannete täimiseks vajalikele kalmisturegistri funktsioonidele ja andmetele.

(2) Konto loomiseks esitab volitatud töötleja vastutavale töötlejale kontot vajava isiku andmed:

- 1) ees- ja perekonnanimi;
- 2) isikukood;
- 3) volitatud isiku ülesanded, mille täitmiseks on konto vajalik;
- 4) loetelu kalmisturegistri andmetest ja funktsioonidest, millele isik vajab volitatud kasutajana juurdepääsu.

(3) Konto omanikku käsitletakse kalmisturegistri volitatud töötlejana tema pädevuses olevate ülesannete ulatuses.

(4) Ameti- või tööülesande korras vastutava töötleja ülesandeid täitma määratud isikutele konto loomise vajaduse otsustab vastutav töötleja.

§ 13. Kalmisturegistri kasutajaõiguste lõppemine

(1) Kalmisturegistri kasutajaõigused lõpevad konto sulgemisega.

(2) Konto sulgemiseks esitab konto loomist taotlenud volitatud isik konto sulgemise taotluse vastutavale isikule. Taotluses märgitakse:

- 1) isiku nimi, kelle konto sulgemist taotletakse;
- 2) konto sulgemise tähtpäev.

(3) Konto suletakse konto sulgemise tähtpäevale järgnevast tööpäevast.

(4) Vastutav töötleja võib oma algatusel konto sulgeda, kui esineb vähemalt üks järgmistest asjaoludest:

- 1) konto kasutaja on korduvalt rikkunud andmete töötlemise korda;
- 2) konto kasutaja on korduvalt kandnud registrisse ebaõigeid andmeid;
- 3) konto kasutaja on võimaldanud oma kontot kasutada teisel isikul;
- 4) konto kasutaja on kasutanud andmeid väljaspool volitatud isiku ülesannete täitmist;
- 5) konto loomise taotluse esitanud isik ei ole enam volitatud isik;
- 6) konto kasutaja ei täida enam vastutava töötleja ülesandeid.

2. jagu

Andmete töötlemine kalmisturegistris

§ 14. Andmete kalmisturegistrisse kandja ja tema pädevus

(1) Kõik kalmisturegistrisse kogutavad andmed kannab kalmisturegistrisse vastutava töötleja määratud volitatud töötleja (edaspidi *registreerija*).

(2) Registreerija tagab kalmisturegistrisse kantud andmete õiguspärasuse ja aktuaalsuse temale registreerimiseks esitatud andmete alusel.

(3) Andmete õiguspärasuse ja aktuaalsuse tagamiseks on registreerijal õigus:

1) küsida kalmisturegistrisse kogutavaid andmeid vastavalt andmete sisule ja iseloomule hauptlatsi kasutusse taotlejalt, hauptlatsi kasutajalt, matjalt, kalmistu haldajalt ja vastutavalt töötlejalt;

- 2) kontrollida esitatud andmete õigsust ning keelduda andmete kalmisturegistrisse

kandmisest, kui esitatud andmed on ebaõiged või ei ole kooskõlas kehtiva õigusega;
3) maetu, matja ja hauaplatsi kasutaja isikuandmete saamiseks või kontrollimiseks teha päringuid rahvastikuregistrisse.

(4) Registreerija parandab kalmisturegistris ilmnenu ebaõiged andmed:

- 1) omal algatusel, kui registreerija valduses on muude andmete õigsust tõendavaid dokumente;
- 2) isiku nõudel muude andmete õigsust tõendavate dokumentide alusel, kui isik leiab, et tema või maetu, kelle lähedane ta on, kohta on kalmisturegistris ebaõigeid andmeid.

§ 15. Andmete kalmisturegistrisse kandmise tähtaeg

(1) Registreerija kannab andmed kalmisturegistrisse viie tööpäeva jooksul nende teatavaks saamisest arvates, välja arvatud käesoleva paragrahvi lõigetes 2 ja 3 nimetatud juhul.

(2) Kalmisturegistrisse kantud ebaõiged isikuandmed parandatakse kalmisturegistris andmesubjekti põhjendatud nõudmisel ja muude andmete õigsuse tõendatuse korral viivitamatult.

(3) Enne kalmisturegistri kasutusele võtmist tekkinud andmete kalmisturegistrisse kandmise tähtpäevad määrab vastutav töötaja kokkuleppel registreerijaga andmete liikide kaupa vastavalt andmete kalmisturegistrisse kandmise eeldatavale töömahukusele.

§ 16. Kalmisturegistri andmete sidumine kaardiga

Hauaplatsi ja sinna maetute andmed seotakse kalmistu kaardiga, mille tulemusel on selgesti arusaadav, kus asub kalmisturegistrisse kantud hauaplats ja kes on sinna maetud.

§ 17. Kalmisturegistri andmetega tehtud toimingute logimine

Kalmisturegistri andmete töötlemise seaduslikkuse tagamiseks logitakse kõik kalmisturegistri andmetega kalmisturegistris tehtud toimingud.

§ 18. Kalmisturegistri pidamise lõpetamine

(1) Kalmisturegistri pidamise lõpetamise otsustab Tõrva Vallavolikogu.

(2) Kalmisturegistri pidamise lõpetamisel otsustab vastutav töötaja kalmisturegistri andmete teistesse registrisse või arhiivi andmise või nende hävitamise ning määrab seda korraldavad isikud ning tähtajad.

(3) Kalmisturegistri pidamise lõpetamise tõttu registriandmete teistesse registritesse üleandmine, arhiveerimine ja hävitamine dokumenteeritakse.

(4) Kalmisturegistri pidamise lõpetamise õiguspärase korraldamise eest vastutab Tõrva Vallavalitsus.

§ 19. Kalmisturegistriandmete avalikkus

(1) Igäihel on õigus kalmistuportaali kaudu tutvuda järgmiste kalmisturegistris sisalduvate andmetega:

- 1) kalmistu andmed;
- 2) maetu ees- ja perekonnanimi, sünniaeg ja surmaaeg;
- 3) hauaplatsi asukoha andmed;
- 4) hauaplatsi staatuse andmed;
- 5) muinsuskaitsete ja kultuuriväärtustega hauaplatside andmed;
- 6) kalmistu kaart.

(2) Lõikes 1 nimetatud andmeid saab kalmistuportaalis otsida maetu nime ning sünni- ja surmaaaja järgi.

§ 20. Piiratud juurdepääsuga andmed

Juurdepääs § 19 lõikes 1 nimetatud kalmisturegistri andmetele on lubatud:

- 1) kalmisturegistri vastutava ja volitatud töötaja ülesandeid täitvatele isikutele nende personaalsete kasutajakontode kaudu kalmisturegistri pidamise ning kalmistute kasutamise ja haldamisega seotud töö korraldamiseks;
- 2) hauaplatsi kasutajale tema kasutuses oleva hauaplatsiga seotud andmete osas kalmistuportaali kaudu.

§ 21. Andmesubjekti õigus saada teavet

Igal isikul või tema seaduslikul või volitatud esindajal on õigus saada vastutavalt töötlejalte teavet selle kohta, millistel eesmärkidel ja milliseid tema isikuandmeid kalmisturegistris töödeldakse, kes on kalmisturegistri volitatud töötaja tema isikuandmete osas, kellelt saadakse tema kohta käivaid andmeid, kellele võidakse neid isikuandmeid edastada ning kellele on neid juba edastatud.

§ 22. Andmete säilitamine kalmisturegistris

(1) Alaliselt säilitatakse kalmisturegistris:

- 1) maetu andmed;
- 2) matmise andmed;
- 3) hauaplatsi andmed;
- 4) hauaplatsi kasutamise andmed.

(2) Hooldamata hauaplatsiks tunnistamise menetluse andmeid säilitatakse:

- 1) üks aasta pärast hooldamata hauaplatsiks mittetunnistamise otsuse tegemist;
- 2) hooldamata hauaplatsiks tunnistamise otsuse tegemise korral kaks aastat pärast sama hauaplatsi teise isiku kasutusse andmist.

(3) Kalmisturegistri andmetega teostatud toimingute (sisestamine, muutmine, kustutamine, vaatamine, edastamine jms) logisid säilitatakse 10 aastat toimingute tegemisest arvates.

§ 23. Rakendussätted

Tunnistatakse kehtetuks Helme Vallavolikogu 09.novembri 2015 määrus nr 13 „Helme valla kalmistute andmekogu põhimäärus“.

§ 24. Määruse jõustumine

Määrus jõustub kolmandal päeval pärast Riigi Teatajas avaldamist.

Enn Mihailov
volikogu esimees

SELETUSKIRI

Tõrva Vallavolikogu 17.03.2020 määruse eelnõule „Tõrva valla kalmisturegistri asutamine ja põhimäärus“

Kalmistuseaduse § 11 lg 1 sätestab kalmistu haldaja andmete kogumise kohustuse tema hallatavale kalmistule maetud isikute, hauaplatside ja hauaplatside kasutajate kohta.

Avaliku teabe seaduse § 43¹ kohaselt on andmekogu riigi, kohaliku omavalitsuse või muu avalik-õigusliku isiku või avalikke ülesandeid täitva eraõigusliku isiku infosüsteemis töödeldavate korrastatud andmete kogum, mis asutatakse ja mida kasutatakse seaduses, selle alusel antud õigusaktis või rahvusvahelises lepingus sätestatud ülesannete täitmiseks.

Avaliku teabe seaduse § 43⁵ lg 1 sätestab, et andmekogu põhimääruses sätestatakse andmekogu pidamise kord, sealhulgas andmekogu vastutav töötleja (haldaja) ja vajaduse korral volitatud töötleja, andmekogusse kogutavate andmete koosseis, andmeandjad ja vajaduse korral muud andmekogu pidamisega seotud korralduslikud küsimused.

Kalmisturegister asutatakse kalmistuseadusega kalmistu haldajale pandud ülesannete täitmiseks, sealhulgas Tõrva valla hallatavate kalmistute hauaplatside, nendele maetute ja hauaplatside kasutajate andmete kogumiseks ning kalmistu kasutamise ja haldamise korraldamiseks vajalike andmete töötlemiseks.

Kalmisturegistri pidamiseks kasutatakse veebipõhist infosüsteemi standardlahendust "Kalmistute Register" (haudi), programm oli kasutusel ka juba Helme vallas.

Seletuskirja koostas: Signe Kiin